

ООО «ЭКСПЕРТЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ»

Бизнес-планы для получения виз.

РАСШИФРОВКА КРИТЕРИЕВ ДЛЯ ВИЗЫ EB-1 (требуется минимум 4)

1. НАГРАДЫ. По каждой награде:

- Фото награды, грамоты, сертификата.
- Сопроводительное письмо, в котором необходимо описать:
 - Где и когда - полное описание и значение данной награды.
 - Масштаб: национальное или международное и как часто проводится (чем реже, тем лучше).
 - Какого рода соревнование и репутация организации, устраивающее его.
 - Кто может учувствовать и как попасть на соревнование/конкурс, есть ли какие-то ограничения на участников.
 - Сколько было участников и победителей.
 - Какие критерии отбора победителя.
 - Кто оценивал (если таковые были) и их квалификация.
 - Репутация организации, устраивающей соревнования.
 - Упоминание о конкурсе, соревновании или награде в прессе.
 - Кто был(и) предыдущим (и) победителями.
 - Значимость этого мероприятия: какое место занимает в отрасли, как ценится среди участников, престижное или нет, на сколько важна победа и репутация награды.
- Письмо от организаторов, где также подтверждаются все вышеперечисленное.
- Фото и/или видео с мероприятия.
- Онлайн ресурсы мероприятия (вебсайты, инста, фб и тд).

2.ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, В КОТОРУЮ ПРИНИМАЮТ ТОЛЬКО ЗА ЗАСЛУГИ

- Сопроводительное письмо, в котором есть:
 - Описание организации, ее роль и репутация в отрасли.
 - Критерии вступления и отбора должны быть (не может быть обоснованно только годами опыта и образованием) заслуги и достижения. Оценка на вступление должна проводиться национальными или международными экспертами.
- Письмо от представителя организации, в котором описаны критерии выше и ваше участие в организации.
- Доказательства вашего членства.

3.СТАТЬИ В КРУПНЫХ И РЕСПЕКТАБЕЛЬНЫХ ИЗДАНИЯХ (ОНЛАЙН ИЛИ ОФФЛАЙН) О ВАС, ВАШЕЙ РАБОТЕ И ВАШИХ ЗАСЛУГАХ В КАТЕГОРИИ.

- Копия статьи, где видно название издание, дата и имя автора.
- Сопроводительное письмо, в котором есть следующие пункты:
 - Название издание, дата и имя автора.
 - Доказательства, что издание крупное или профессиональное и печатает (онлайн или офлайн) материалы в той категории, в которой Вы подаетесь.
 - Количество изданий или статистика охвата в интернете по сравнению с похожими или топовыми изданиями в отрасли.
 - Аудитория издания должна быть национального масштаба или профессионалы в отрасли.
 - Годы существования и репутация издания.
 - Размах тиража (если онлайн - статистика посещений и уникальных читателей).
 - Примеры других личностей, о которых писало издание в прошлом (известные или талантливые).
- Если есть дополнительные материалы, о чем статья (проект, достижение, патент, книга, успех в чем-то), их подкрепить.

4. ВАШЕ УЧАСТИЕ В ЖЮРИ, КОТОРОЕ ОЦЕНИВАЕТ РАБОТЫ ДРУГИХ УЧАСТНИКОВ ОТРАСЛИ

- Сопроводительное письмо о событии, где описано:
 - Где и когда.
 - Количество участников.
 - Критерии зачисления в жюри и каким образом пригласили.
 - Упоминание в прессе.
 - Награды победителям.
 - Работы, которые оценивались и по каким критериям.
 - Престижность и цель мероприятия.
- Письмо от организаторов, подтверждающее все вышеперечисленное.
- Упоминание в прессе о событии.
- Доказательства участия: грамоты, сертификаты, фото, видео.

5. ОРИГИНАЛЬНОЕ И ЗНАЧИТЕЛЬНОЕ ВЛОЖЕНИЕ В ОТРАСЛЬ, КОТОРЫМ ПОЛЬЗУЮТСЯ, ИЛИ ПРИЗНАЮТСЯ ДРУГИЕ

- Статьи, техники, методики, книги, академические или научные статьи, которые получили всеобщую огласку, критику (отзывы) и резонанс.
- Патенты, которые приобрели успех.
- Презентация на конференции, которая прошла отбор критиков.
- Письма от других экспертов или крупных игроков, которые подтверждает эту заслугу.
- Рекомендационные письма от экспертов, CEO или больших игроков в отрасли о Вашей контрибуции (вкладе).
- Если вклад онлайн - посещаемость, количество продаж, скачиваний.
- Сопроводительное письмо, в котором описано, почему вложение оригинальное и почему оно значительно.
- Письма от экспертов в отрасли, которые описывают оригинальность и значимость вложения.
- Рецензии от важных игроков в отрасли.
- Пресса или любое другое освещение или упоминание о вашем вложении в отрасли.
- Доказательство использования.
- Коммерческий успех или контракты на монетизацию.

6.АКАДЕМИЧЕСКИЕ ИЛИ НАУЧНЫЕ СТАТЬИ В КРУПНЫХ ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ИЗДАНИЯХ

7.УЧАСТИЕ В ВЫСТАВКАХ ИСКУССТВА

8.ЛИДИРУЮЩАЯ ИЛИ КРИТИЧЕСКАЯ РОЛЬ В ОРГАНИЗАЦИИ

- Письмо от представителя компании, в котором будет детально описано:
 - Позиция, на которой вы работали.
 - Даты, когда выработали.
 - Детальное описание вашей должности и сравнение с должностями других специалистов на похожих позициях.
 - Как ваша работа на должности была важной для всей организации.
- Документы подтверждающие, что Ваша лидирующая роль являлась основной или важной в целях и активности организации.
- Доказательство, что Организация уважаемая:
 - Заслуги, награды, отличия организации.
 - Ее роль в отрасли.
 - Миссия организации.
 - Объяснения, почему организация уважаемая.
- Письма от экспертов о компании и ее роли в отрасли.

9.ПОВЫШЕННАЯ ЗАРПЛАТА ИЛИ ВЫПЛАТЫ ЗА РАБОТУ В ОТРАСЛИ

- Статистика оплаты труда по отрасли (гос. стат., статьи в прессе, мнения экспертов, мнения высокопоставленных управленцев).
- Документы, подтверждающие фин. часть. Корпоративные документы, банковские счета, налоговая отчетность.
- Письмо от организации, с объяснением, почему зарплата была высокой.

10.ДРУГИЕ ЗАСЛУГИ, НЕ ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ВЫШЕ.

ПРОДОЛЖЕНИЕ КАРЬЕРЫ:

- письма от людей, которые будут подвязаны к организации мероприятий или вашей дальнейшей деятельности в вашей категории.
- договоренности и контракты с работодателями
- Заявление/объяснительная, в которой подробно прописаны планы на будущее в той категории, по которой идет основное заявление

ООО «ЭКСПЕРТЫ БИЗНЕС- ПЛАНИРОВАНИЯ»

www.masterplans.ru

